

Spett.le
CRAL Comune di Venezia

Il sottoscritto _____ cod. fiscale _____

nato a _____ il _____ tel. _____

abitante in _____ via _____ n° _____
e.mail

_____ in qualità di SOCIO CRAL Comune di Venezia

CHIEDE

l'utilizzo per il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

della sala _____ **capienza massima di n. 35 persone** per lo svolgimento di:

_____ e si impegna a rispettare le condizioni di utilizzo da Voi indicate.

Venezia, _____

(firma del richiedente)

Il Concessionario, con la sottoscrizione del presente atto, si impegna a:

- Pagare il canone di utilizzo di € _____
- Accedere alla sala con il massimo di persone indicato in rapporto alle caratteristiche della sala stessa (n.° _____ persone);
- Utilizzare il locale e le attrezzature con la massima cura e diligenza e per la sola attività per la quale viene concesso e a non cedere ad altri l'uso della sala;
- Segnalare il nominativo del referente per la sicurezza incaricato anche di presidiare la sorveglianza della struttura durante l'utilizzo osservando le prescrizioni riportate nella scheda allegata;
- Osservare scrupolosamente il periodo e gli orari di utilizzo della sala;
- Vigilare, in forma continuativa, per la tutela dei beni e delle dotazioni della sala di proprietà del concedente;
- Osservare il <<DIVIETO DI FUMARE>>;
- Rispettare la normativa vigente in materia di inquinamento acustico (DPCM 1.3.1991, legge quadro 26.20.1995 N. 447 e decreti attuativi);
- Osservare quanto previsto dal titolo IV del Regolamento di Polizia Urbana per quanto attiene alle attività d'intrattenimento;
- l'utilizzo di amplificatori, apparecchi radiofonici e televisivi, strumenti musicali (anche non amplificati) nonché l'attività di canto o quant'altro a voce alta evitando disturbo alla quiete pubblica;
- Lasciare la sala e i locali attigui puliti ed in perfetto ordine, tutte le superfici utilizzate vanno scopate e lavate, tutti i cestini vanno svuotati, e le immondizie vanno portate all'esterno negli appositi cassonetti in strada. Qualora il Concessionario non fosse in grado di provvedere personalmente alla pulizia dovrà dichiararlo anticipatamente ed accollarsi la spesa di € 10,00;
- Sollevare il CRAL da ogni responsabilità per quanto possa accadere nella sala ricevuta in concessione a persone e a cose per tutta la durata dell'utilizzo;
- Risarcire ogni eventuale danno a cose o persone che si dovesse verificare, da parte di chiunque, conseguentemente ed in dipendenza della concessione;

- Risarcire il CRAL di eventuali danni arrecati alla sala, e a quanto in essa contenuto, durante il periodo di concessione;
- Non utilizzare gli spazi comuni, comunque disponibili all'interno e all'esterno della struttura;
- Non depositare materiali d'ingombro, imballaggi e rifiuti nella sala, nei locali annessi e nei servizi igienici;
- Non effettuare vendite di opere ed oggetti eventualmente esposti;
- Non affiggere cartelli, stendardi, manifesti al di fuori degli spazi prestabiliti;
- Osservare tutte le disposizioni che durante il periodo di concessione vengono impartite dagli incaricati del CRAL;
- Prendere visione del posizionamento dell'estintore;
- Il concessionario prende atto che la concessione ha carattere precario e può essere disposta la revoca in caso di utilizzo della struttura non conforme alle prescrizioni di cui sopra e per gravi motivi, senza preavviso e senza risarcimento dei danni alla parte concessionaria.

Il concessionario, inoltre, dichiara che l'attività svolta nella sala è :

Attività senza scopo di lucro

Per espressa accettazione
il Richiedente

Data
